

Приложение 1

**Требования к оформлению текстового варианта
проектно-исследовательской работы**

Структура	Требования к содержанию
1. Информационный раздел	
1.1. Титульный лист (см. приложение 2)	<ul style="list-style-type: none"> • Название учебного заведения (указывается в верхней части титульного листа). • Название работы (БОЛЬШИМИ БУКВАМИ по центру). • Область научных знаний, рассмотренных в проекте. • Данные об авторе (Ф.И. – полностью, класс, школа). • Данные о руководителе (Ф.И.О. – полностью, должность, звание).
1.2. Оглавление	Наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
2. Описание работы	
2.1. Введение	<ul style="list-style-type: none"> • Актуальность выбранной темы. • Проблема. • Цель работы. • Задачи, поставленные для реализации цели. • План (содержание) работы.
2.2. Описание исследовательской работы и ее результатов	<ul style="list-style-type: none"> • Теоретическая часть • Практическая часть (описание методов исследования, ход исследования и его результаты) • Назначение и применение. • Выводы • Список использованной литературы, электронные адреса. • Приложение (рисунки, фото, схемы, таблицы, диаграммы).
3. Рефлексия деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Оценивание степени достижения поставленных целей. • Оценивание качества результатов. • Приобретенные умения, знания, навыки.
4. Оформление работы	<ul style="list-style-type: none"> • Работа оформляется в электронном виде, шрифтом 14, на одной стороне листа, интервал – 1,5 строки. • При оформлении работы соблюдаются поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. • Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. • Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц. • Рекомендуется тексты заголовков выполнять одинаковым шрифтом. • Страницы в исследовании считают с титульного листа, нумеруют со второго. • Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы. • Объем текста проектной работы, включая формулы и список литературы, не должен превышать 20 машинописных страниц. • Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – римскими цифрами.

Частное общеобразовательное учреждение Лицей №36
открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

Направление: история

СЛАВЯНСКИЕ ИСТОКИ
В ЖИЗНИ СОВРЕМЕННОЙ ПОЛЬШИ И РОССИИ

Автор:
Лаврова Светлана, учащаяся 8В класса
Лицея №36 ОАО «РЖД»

Руководитель:
Серова Мария Юрьевна,
учитель истории Лицея №36 ОАО «РЖД»

г. Иркутск, 2017/2018 учебный год

Приложение 3
Требования к презентации

Параметры	Требования
Композиция, ее монтаж	<ul style="list-style-type: none"> - Интригующее начало. - Нарастание темпов событий. - Полный калейдоскоп событий.
Содержание	<ul style="list-style-type: none"> - Содержание раскрывает цель и задачи исследования.
Информация	<ul style="list-style-type: none"> - Достоверность (соответствие информации действительности, истинность информации). - Полнота (отражение источником информации всех существенных сторон исследуемого вопроса). - Ссылки и обоснования (наличие ссылок, сведений о происхождении информации). - Отсутствие неопределенности, неоднозначности. - Современность источника. - Разумная достаточность (ограничения с точки зрения используемых источников и детализации освещаемого вопроса).
Текст	<ul style="list-style-type: none"> - Научность (построение всех положений, определений и выводов на строго научной основе). - Логичность (наличие логических связей между излагаемыми понятиями). - Доступность (текст должен быть понятен, значение новых терминов должно быть разъяснено). - Однозначность (единое толкование текста различными учащимися). - Лаконичность (текстовое изложение должно быть максимально кратким и не содержать ничего лишнего). - Завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено). - Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.
Оформление	<ul style="list-style-type: none"> - Заголовки привлекают внимание. - Использование коротких слов и предложений. - Наличие иллюстраций по заданной теме. - Текст легко читается на фоне презентации. - Используются анимационные эффекты. - Все ссылки, анимационные эффекты работают. - Использование для фона слайда тона приятного для глаз зрителя. - Соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации. - Использование единого стиля оформления. - Использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста). - Отсутствие острых углов у фигур, «рванных» и изломанных линий. - Анимационные эффекты не отвлекают внимание от содержания слайда. - «Читаемость» шрифта. - Расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней). - Объем информации на слайде (не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации (люди могут запомнить не более трех фактов, выводов, определений); наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде). - Объем презентации (презентация в среднем должна содержать около 12 файлов).

Приложение 4 Требования к буклету

1. Содержание раскрывает цель и задачи исследования.
2. Размещены наиболее важные сведения.
3. Краткость изложения информации.
4. Достоверность информации.
5. Лаконичность текста.
6. Завершенность.
7. Доступность текста.
8. Наличие ссылок, сведений о происхождении информации.
9. Разумная достаточность эффектов для привлечения внимания.
10. Объем информации.
11. Правильно подобранные шрифты.
12. Использование дополнительных заголовков для легкости чтения.
13. Наличие иллюстраций по теме.
14. Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.
15. Указание автора и руководителя проекта.
16. Наличие названия проекта, учебного заведения, населенного пункта.
17. Эстетичность оформления.