



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 36 ОАО «РЖД»**

664005, г. Иркутск, ул. Профсоюзная, 3; тел/факс: 8(3592)63-25-80; e-mail:
licey36.irk.ru

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОУ

О.С.Штепина

« ____ » _____ 2021 г.

**План проведения социально-психологического тестирования
обучающихся с использованием Единой методики
в Лицее № 36 ОАО «РЖД» в 2021-2022 учебном году**



№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	Разработать план проведения ЕМ СПТ.	Руководитель ОО	29.08.2020
2.	Провести совещание для педагогических работников для разъяснения целей, задач, роли в воспитательном процессе, особенностей и отличий внедрения ЕМ СПТ, а также для инструктирования по проведению информационно-мотивационной компании для обучающихся и родителей.	Руководитель ОО	31.08.2021
3.	Определить состав комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования	Руководитель ОО	Первая неделя.
4.	Подготовить приказы: - о подготовке и проведении тестирования, - о создании и утверждении состава комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, - об утверждении поименных списков обучающихся для проведения социально-психологического тестирования, - об утверждении расписания тестирования	Руководитель ОО	06.09.2021 06.09.2021 До 19.09.2021 06.09.2021
5.	Провести разъяснительную работу о процедуре тестирования на школьных/ классных и родительских собраниях.	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, кураторы	До 17.09.2021
6.	Организовать и провести информационно-мотивационную компанию с привлечением волонтеров лица: - подготовка и распространение буклета для обучающихся о порядке проведения тестирования; - подготовка, демонстрация социального видеоролика «Сделай правильный выбор!»	СП, руководитель группы волонтеров	До 16.09.2021
7.	Получить добровольные информированные согласия (отказы) на участие в социально-психологическом тестировании и,	Педагог-психолог	До 15.09.2021





	отдельно, на участие в профилактическом медицинском осмотре.		
8.	Присвоить обучающимся, имеющих добровольное информированное согласие, индивидуальный код	Социальный педагог	16.09.2020
9.	Авторизироваться на сайте (в личном кабинете), получить коды доступа для тестирования по ЕМ, ввести индивидуальные коды в программу ЕМ СПТ	Социальный педагог	19.09.2020
10.	Составить, утвердить и передать график проведения тестирования в компьютерном классе (кабинете) Региональному оператору.	Социальный педагог	19.09.2020
11.	Авторизоваться на сайте, получить коды доступа для сеанса тестирования (при электронной форме ЕМ СПТ).	Социальный педагог	19.09.2020
12.	Оповестить обучающихся об изменениях в расписании в связи с проведением ЕМ СПТ, о месте и времени проведения	Социальный педагог, педагог-психолог	За 3 дня
13.	Организовать тестирование с использованием ЕМ СПТ в электронной форме.	Социальный педагог, психолог, учитель информатики	20.09.2021-01.10.2021
14.	Осуществлять мониторинг за прохождением тестирования (в традиционном формате и в формате ЕМ СПТ)	Социальный педагог, педагог-психолог	20.09.2021-01.10.2021
15.	Заполнить отчетные формы по итогам тестирования	Социальный педагог, педагог-психолог, учитель информатики	В течение 3 рабочих дней после выгрузки
16.	Организовать обратную связь обучающимся (родителям) по результатам тестирования (по запросу)	Педагог-психолог	До 30.12.2021
17.	Подготовить и направить отчеты по итогам СПТ в виде акта	Члены комиссии	Сразу после окончания СПТ
18.	Произвести выгрузку из программы результатов ЕМ СПТ по классам, группам, по образовательной организации на бумажный носитель. По каждому участнику провести анализ, подготовить выводы и рекомендации педагога-психолога в виде справки по результатам участия в ЕМ СПТ	Социальный педагог, педагог-психолог, учитель информатики	Сразу после окончания СПТ в течение 30 дней
19.	Обеспечить конфиденциальность и	Педагог-психолог	Постоянно



	невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов учащихся, добровольных информированных согласий)		
20.	Подготовить и направить отчеты по итогам СПТ региональному оператору тестирования	Педагог-психолог, социальный педагог	В установленные региональным оператором сроки
21.	Провести рабочее совещание с педагогами ОО для предоставления аналитического отчета об итогах СПТ с обобщенными данными по учреждению параллелям, классам, группам, обозначить проблемные поля	Заместитель директора, директор	До 15.12.2021
22.	Утвердить план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ, как части плана воспитательной работы	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	01-10.12.2021
23.	Приступить к реализации плана коррекционной и профилактической работы	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Сразу после утверждения

Идентификатор документа eca34526-07aa-45da-86d9-3854a59877b2

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ЛИЦЕЙ № 36 ОАО "РЖД" Штепина Ольга Станиславовна, Директор	021DC6380094AC649A4A90A375502B478 4 с 17.12.2020 06:21 по 30.12.2021 06:26 GMT+03:00	05.10.2021 11:04 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 ЛИЦЕЙ № 36 ОАО "РЖД" Штепина Ольга Станиславовна, Директор	021DC6380094AC649A4A90A375502B478 4 с 17.12.2020 06:21 по 30.12.2021 06:26 GMT+03:00	05.10.2021 11:05 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа