



**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЖД лицей №14»**

664005, г. Иркутск, ул. Профсоюзная, 3; тел/факс: 8(3592)63-25-80; e-mail: licey36@irk.ru

Принято на заседании  
педагогического совета  
«28» июня 2023 г. Протокол № 15

Утверждено приказом директора  
Частного общеобразовательного  
учреждения «РЖД лицей № 14»  
от «24» июля 2023 г. №106-ОД

Согласовано  
Советом родителей  
«4» мая 2023 г. Протокол № 3

**Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. с изменениями от 03.04.2023 г., Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с последними изменениями и дополнениями от 21.11.2023 г., Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 20.03.2022 г. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в своей деятельности руководствуется настоящим положением, а также принципами и нормами международного права, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 г. № 995 «Об утверждении примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» с изменениями на 10.02.2020 г.; Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 21.04.2016 г. № 185, в части применения критериев оценки учащихся, мотивирующих их к здоровому образу жизни, Уставом Частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 14», внутренними локальными актами.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.



Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся, социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1 Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2 Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта**

3.1 Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики.

3.2 Постановка или снятие с внутришкольного учёта может осуществляться по представлению классного руководителя.

3.3 Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт администрации РЖД лицея №14 за три дня до заседания представляются следующие документы: (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 6).

- протокол (решение Совета профилактики) о постановке несовершеннолетнего на учёт;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

3.4 На заседании обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.



3.5 Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.6 Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта социальным педагогом предоставляется информация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.7 Социальный педагог ведёт журнал учёта обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДНиЗП)

3.8 Социальный педагог проводит в начале учебного года сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ОДН МВД.

#### **4. Основания для постановки на внутришкольный учёт**

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних". Основанием служит:

- пропуск учебных занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени), систематические опоздания на занятия;
- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам;
- социально-опасное положение: а) безнадзорность или беспризорность. б) бродяжничество или попрошайничество;
- употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение;
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- систематическое нарушение правил внутреннего распорядка лица (систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.);
- систематическое нарушение дисциплины в лицее (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

4.2. Основанием для постановки на внутришкольный учёт семей, родителей (законных представителей) служит:

- неисполнение родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- злоупотребление наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательное влияние на поведение несовершеннолетних, вовлечение их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
- жестокое обращение в отношении своих детей;
- постановка детей в КДН и ЗП.

#### **5. Основания для снятия с внутришкольного учёта**



- 5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 6 месяцев).
- 5.2. С внутришкольного учета снимаются обучающиеся, окончившие Частное общеобразовательное учреждение «РЖД лицей № 14», обучающиеся, сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение.

## **6. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы**

- 6.1. Классный руководитель разрабатывает план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним (Приложение 3).
- 6.2. Классный руководитель организует профилактическую работу, контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего и проводит анализ работы с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном учете (Приложение 5).
- 6.3. Обо всех результатах контроля над несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители (законные представители) ставятся в известность классным руководителем.
- 6.4. В случае необходимости Совет профилактики обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в органы профилактики.
- 6.5. На заседание Совета профилактики классный руководитель оформляет представление на снятие с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего (Приложение 6), на заседание приглашаются уведомлением родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося. (Приложение 4).

Приложение 1

### **Представление для постановки обучающегося на внутришкольный учёт**

Ф.И.О.: Иванов Иван Иванович 09.06.2010 года рождения.

Обучающегося: 1 класса РЖД лицея № 14

Причина постановки на учет : семья находится в социально опасном положении

считаем необходимым обучающегося: Иванова Иван Ивановича

поставить на внутришкольный учет (указать причину) : ведется индивидуально-профилактическая работа с семьёй ученика Иванова Ивана, поставленной на учет в КДН и ЗП.

Социальный педагог \_\_\_\_\_ Зуева А.А.

«01» «сентябрь» 2023 год

Приложение 2

### **Характеристика обучающегося**

Поведение в школе \_\_\_\_\_

Сведения о причинах постановки на внутришкольный учет \_\_\_\_\_

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми \_\_\_\_\_

Дополнительное образование (кружки), курсы внеурочной деятельности \_\_\_\_\_

Вредные привычки \_\_\_\_\_



Интересы, увлечения и др. \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Приложение 3

«Утверждено»  
на заседании  
Совета профилактики безнадзорности  
и правонарушений несовершеннолетних  
« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

### ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

с несовершеннолетним \_\_\_\_\_ года рождения

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами образовательного учреждения: (учителя-предметники, кл. руководитель и др.)		
2	Учебно-воспитательная деятельность: (учителя - предметники, педагоги дополнительного образования и др.)		
3	Работа с семьей		
4	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (КДНиЗП, ОДН, отдел опеки и попечительства, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры и др.)		

Классный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ год.



**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемые \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей)

Администрация РЖД лицея №14 приглашает Вас " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на заседание Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди  
несовершеннолетних по вопросу постановки вашего сына (дочери) на внутришкольный учет.

\_\_\_\_\_  
ученик(ца) \_\_\_\_\_ класса

(Ф.И. ученика)

\_\_\_\_\_  
*Линия отрыва*

С уведомлением о приглашении на заседание Совета профилактики безнадзорности и  
правонарушений среди несовершеннолетних ознакомлены

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_ /  
(число, месяц, год)

*Примечание:*

*Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо  
нижнюю часть (после линии отрыва) передать в лицей классному руководителю.*

*Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям  
(законным представителям) несовершеннолетнего. В случае неявки родителей на заседание  
Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних,  
вопрос рассматривается в вашем отсутствии.*



**Карточка индивидуального изучения и учета подростка  
(при постановке на внутришкольный учет)**

Постановка \_\_\_\_\_ Снятие \_\_\_\_\_

Повторная \_\_\_\_\_ Снятие \_\_\_\_\_

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

2. Класс \_\_\_\_\_

3. Домашний адрес и телефон \_\_\_\_\_

4. Место фактического проживания \_\_\_\_\_

5. Оставлен ли на второй год \_\_\_\_\_

6. С какого времени учится в лицее \_\_\_\_\_

7. Сведения о родителях (Ф.И.О., год рождения, где и кем работает):

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Опекун \_\_\_\_\_

8. Социальный статус семьи \_\_\_\_\_

9. Черты характера подростка, явные и скрытые слабости \_\_\_\_\_

10. Интересы и увлечения, склонности подростка \_\_\_\_\_

11. Характеристика домашних условий (состав семьи, отношение родителей к воспитанию, к школе, условия для занятий) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

12. Отношение к учебе, посещаемость занятий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

13. Участие в общественной жизни класса \_\_\_\_\_

14. Участие в кружках, клубах, секциях \_\_\_\_\_

15. Участие в общественно полезном труде \_\_\_\_\_

16. С кем дружит (в лицее, по месту жительства) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

17. Кого считает авторитетом и почему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



18. Характерные отношения с товарищами (подчеркнуть): равенство, зависимость, руководящее положение.

19. Состоит ли на учете в КДНиЗП и за что \_\_\_\_\_

20. Обсуждался ли на комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

21. Место и время совершения проступка \_\_\_\_\_

22. Мера наказания \_\_\_\_\_

23. Планируемые основные направления работы с подростком \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

24. Успеваемость в текущем году \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ года рождения, состоящего на внутришкольном учете

\_\_\_\_\_ (дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий: \_\_\_\_\_

с учетом мнения \_\_\_\_\_ (ГПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым обучающегося \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ класса с внутришкольного учета снять.

Председатель Совета профилактики безнадзорности  
 и правонарушений среди несовершеннолетних \_\_\_\_\_



Классный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год.

Идентификатор документа 5045696c-9902-4ab3-9f50-b7db85bf9182

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»



Подписи отправителя:	 РЖД ЛИЦЕЙ № 14 Штепина Ольга Станиславовна, ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	Доверенность: рег. номер, период действия и статус  Сертификат: серийный номер, период действия  01D2BC250058B065B246A67D26 19174D3A с 08.08.2023 05:07 по 08.11.2024 05:07 GMT+03:00	Дата и время подписания  24.09.2024 11:36 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
-------------------------	--	---	--	---